

UCHWAŁA NR III/10/10
RADY MIEJSKIEJ W PODDĘBICACH

z dnia 13 grudnia 2010 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Poddębice oraz jednostkom jej podległym oraz w sprawie warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 144, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 138, poz.974, Nr 173, poz.1218, z 2008 r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz.675) oraz art. 59 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020) uchwała się, co następuje:

§1.1. Określa się szczegółowe zasady i tryb umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Poddębice oraz jednostkom organizacyjnym jej podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, wobec osób fizycznych, osób prawnych, a także jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej.

2. W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami stosowanie umorzeń, odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności, stanowiących pomoc publiczną, może mieć miejsce jedynie w przypadku spełnienia przesłanek do udzielenia pomocy de minimis i odbywać się będzie zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa, a także przepisami rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379/5 z 28.12.2006).

3. Postanowień niniejszej uchwały nie stosuje się jeżeli zasady i tryb umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania spłaty na raty określają odrębne przepisy.

§2. Ilekroć w uchwale jest mowa o należności – rozumie się przez to wymagalną wierzytelność pieniężną przysługującą Gminie Poddębice przypadającą od jednego dłużnika (należność główna), wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu na dzień umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty, a w przypadku, jeżeli należność główna została zapłacona sumę odsetek i kosztów ich dochodzenia.

§3.1. Umorzenie należności pieniężnych w całości lub w części może nastąpić w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, a w szczególności gdy:

- 1) osoba fizyczna zmarła nie pozostawiając żadnego majątku lub pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów; albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000,00 zł;

- 2) osoba prawna-została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2. Umorzenie należności o charakterze cywilnoprawnym w przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, może nastąpić tylko wtedy, gdy przesłanki umorzenia zachodzą wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Umorzenie zobowiązania co do należności głównej, powoduje wygaśnięcie zobowiązania co do należności ubocznych w całości lub w takiej części, w jakiej wygasło zobowiązanie.

4. Umorzenie może dotyczyć także samych należności ubocznych.

§4. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym należność może być również umorzona w całości lub w części mimo braku okoliczności wymienionych w § 3 ust. 1, jeżeli przeprowadzone postępowanie wyjaśniające wykaże, że odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenie należności na raty nie zapewni spłaty tej należności, a zostaną powzięte inne czynności zabezpieczające interes Gminy Poddębice.

§5. W przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, gdy rokuje to zapłatę należności w całości lub w części spłata należności może być, na wniosek dłużnika, odraczana lub rozkładana na raty.

§6.1. Uzyskanie umorzenia, odroczenia lub rozłożenia spłaty należności na raty uzależnione jest od spełnienia warunków określonych w uchwale i złożenia wniosku.

2. Umorzenie należności pieniężnych w całości lub w części może nastąpić z urzędu w przypadkach wymienionych w § 3.

3. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie i szczegółowe informacje dotyczące wystąpienia przesłanek uzasadniających jego złożenie wraz z opisem i dokumentami o aktualnej sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy stanowiącymi dowód potwierdzający wystąpienie ważnego interesu dłużnika lub interesu publicznego.

4. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą może uzyskać pomoc de minimis określoną niniejszą uchwałą, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis, otrzymanej przez niego nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 tys. euro w okresie bieżącego roku kalendarzowego i dwóch poprzednich lat kalendarzowych. Całkowita wartość pomocy de minimis przyznanej podmiotowi gospodarczemu działającemu w sektorze transportu drogowego przez dowolny okres trzech lat kalendarzowych nie może przekroczyć 100 tys. euro.

5. Jeśli łączna kwota pomocy wynikająca z niniejszej uchwały przekroczy wymieniony w ust. 4 pułap, pomoc nie może zostać udzielona, nawet w odniesieniu do części, która nie przekracza tego pułapu.

6. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą nie może uzyskać pomocy określonej niniejszą uchwałą, jeżeli otrzymał pomoc inną niż de minimis w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą lub tego samego projektu inwestycyjnego, a łączna kwota pomocy spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy.

7. Do pomocy de minimis nie wlicza się pomocy publicznej udzielonej w ramach programu pomocowego, pomocy indywidualnej oraz pomocy indywidualnej na restrukturyzację, zatwierdzonych przez Komisję zgodnie z art. 108 TFUE, pomocy udzielonej w ramach wyłączeń grupowych, a także pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.

8. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis wraz z wnioskiem winien przedstawić dokumenty niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, o których mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn.zm.) oraz przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311).

9. Do czasu przekazania przez beneficjenta pomocy dokumentów o których mowa w ust. 8, pomoc nie może być udzielona temu beneficjentowi.

10. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedłożenia w żądanym terminie na wniosek organu udzielającego pomocy dodatkowych informacji niezbędnych dla jej oceny oraz prawidłowego jej nadzorowania i monitorowania.

11. Beneficjent pomocy zobowiązany jest przechowywać dokumenty z nią związane przez okres co najmniej 10 lat od dnia jej udzielenia.

§7. Wnioski w sprawach, o których mowa w § 6 uchwały, uprawniony organ rozpatruje w terminie 30 dni od daty ich wpływu, a w sprawach szczególnie skomplikowanych w terminie 60 dni.

§8.1. Do umorzenia należności w całości lub w części, odraczania terminu spłaty należności w całości lub części, rozkładania spłaty należności na raty, w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym, uprawniony jest Burmistrz Poddębic.

2. Na podstawie udzielonego przez Burmistrza Poddębic upoważnienia osobami uprawnionymi do umarzania, odraczania terminów płatności lub rozkładania na raty mogą być Zastępca Burmistrza lub Skarbnik.

§9.1. Umorzenie należności w całości lub w części oraz odroczenie terminu spłaty całości lub części należności albo rozłożenie spłaty należności na raty następuje:

- 1) w odniesieniu do należności o charakterze administracyjnym na podstawie decyzji administracyjnej;
- 2) w odniesieniu do należności o charakterze cywilnoprawnym na podstawie przepisów prawa cywilnego w formie pisemnej.

2. W przypadku negatywnej decyzji w sprawie odroczenia lub rozłożenia na raty odsetki liczone są w pełnej wysokości, do dnia dokonania wpłaty, z zastrzeżeniem, że odsetek za zwłokę nie nalicza się w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia doręczenia dłużnikowi pisemnego oświadczenia woli o odmowie zastosowania ulgi, jeśli organ nie dotrzyma terminu, o którym mowa w § 7.

3. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie albo w pełnej wysokości należności, której termin spłaty odroczone albo nie spłaci w pełnej wysokości ustalonych rat, należność pozostała do zapłaty staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami ustawowymi lub umownymi od dnia wymagalności. Powyższe zastrzeżenie organ umieszcza w pisemnym oświadczeniu woli po rozpatrzeniu wniosku.

§10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Poddębic.

§11.Traci moc uchwała Nr XXXIII/191/09 Rady Miejskiej w Poddębicach z dnia 16 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania odraczania lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy - Ordynacja podatkowa(Dziennik Urzędowy Woj. Łódzkiego Nr 98, poz. 961)

§12.Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Poddębicach i w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

§13.Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Paweł Gogulski