

UCHWAŁA NR XLVII/276/10
RADY MIEJSKIEJ W PODDĘBICACH

z dnia 26 kwietnia 2010 roku

**w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego Miejskiej i Gminnej
Biblioteki Publicznej im. Ziemowita Skibińskiego w Poddębicach**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591, z 2002 r. Nr 23 poz.220, Nr 62 poz.558, Nr 113 poz.984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz.717 i Nr 162, poz.1568, z 2004 r. Nr 102, poz.1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 167 poz.1759, z 2005 r. Nr 172 poz.1441, Nr 175 poz.1457; z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz.1111, Nr 223, poz.1458, z 2009 r. Nr 52, poz.420, Nr 157, poz.1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz.142 i 146, Nr 40, poz.230) oraz art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz.1223, Nr 157, poz.1241, Nr 165, poz.1316), Rada Miejska w Poddębicach, uchwala, co następuje:

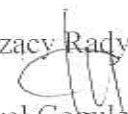
§ 1.1. Zatwierdza się roczne sprawozdanie finansowe składające się z bilansu, rachunku zysków i strat i informacji dodatkowej za 2009 rok Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Poddębicach.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik do uchwały.

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Poddębicach oraz Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej im. Ziemowita Skibińskiego w Poddębicach.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miejskiej


Paweł Gogulski

Bilans

Załącznik

do uchwały nr XLVII/246/10

Rady Miejskiej w Poddębicach

z dnia 26-04-2010r.

sporządzony na dzień 31.12.2009 r.

	Aktywa	Stan na koniec roku	
		bieżącego	poprzedniego
A	Aktywa trwałe	5 718,95	8 416,65
	I Wartości niematerialne i prawne	2 648,05	4 029,65
	1 Koszty zakończonych prac rozwojowych		
	2 Wartość firmy		
	3 Inne wartości niematerialne i prawne		
	4 Zaliczki na wartości niematerialne i prawne		
	II Rzeczowe aktywa trwałe	3 070,90	4 387,00
	1 Środki trwałe	3 070,90	4 387,00
	a) grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)		
	b) budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej		
	c) urządzenia techniczne i maszyny	3 070,90	4 387,00
	d) środki transportu		
	e) inne środki trwałe		
	2 Środki trwałe w budowie		
	3 Zaliczki na środki trwałe w budowie		
	III Należności długoterminowe		
	1 Od jednostek powiązanych		
	2 Od pozostałych jednostek		
	IV Inwestycje długoterminowe		
	1 Nieruchomości		
	2 Wartości niematerialne i prawne		
	3 Długoterminowe aktywa finansowe		
	a) w jednostkach powiązanych		
	- udziały lub akcje		
	- inne papiery wartościowe		
	- udzielone pożyczki		
	- inne długoterminowe aktywa finansowe		
	b) w pozostałych jednostkach		
	- udziały lub akcje		
	- inne papiery wartościowe		
	- udzielone pożyczki		
	- inne długoterminowe aktywa finansowe		
	4 Inne inwestycje długoterminowe		
	V Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe		
	1 Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
	2 Inne rozliczenia międzyokresowe		

Aktywa – ciąg dalszy		Stan na koniec roku	
		bieżącego	poprzedniego
B	Aktywa obrotowe	57 944,53	75 509,08
	I Zapasy		
	1 Materiały		
	2 Półprodukty i produkty w toku		
	3 Produkty gotowe		
	4 Towary		
	5 Zaliczki na dostawy		
	II Należności krótkoterminowe	15 850,00	17 950,00
	1 Należności od jednostek powiązanych	15 850,00	17 950,00
	a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty		
	- do 12 miesięcy		
	- powyżej 12 miesięcy		
	b) inne	15 850,00	17 950,00
	2 Należności od pozostałych jednostek		
	a) z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty		
	- do 12 miesięcy		
	- powyżej 12 miesięcy		
	b) z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń		
	c) inne		
	d) dochodzone na drodze sądowej		
	III Inwestycje krótkoterminowe	41 101,37	56 089,63
	1 Krótkoterminowe aktywa finansowe	41 101,37	56 089,63
	a) w jednostkach powiązanych		
	- udziały lub akcje		
	- inne papiery wartościowe		
	- udzielone pożyczki		
	- inne krótkoterminowe aktywa finansowe		
	b) w pozostałych jednostkach		
	- udziały lub akcje		
	- inne papiery wartościowe		
	- udzielone pożyczki		
	- inne krótkoterminowe aktywa finansowe		
	c) środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	41 101,37	56 089,63
	- środki pieniężne w kasie i na rachunku	41 101,37	56 089,63
	- inne środki pieniężne		
	- inne aktywa pieniężne		
	2 Inne inwestycje krótkoterminowe		
	IV Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	993,16	1 469,45
	Aktywa razem	63 663,48	83 925,73

Pasywa		Stan na koniec roku	
		bieżącego	poprzedniego
A	Kapitał (fundusz) własny	30 845,50	48 819,09
	I Kapitał (fundusz) podstawowy	48 819,09	29 051,19
	II Należne wpłaty na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)		
	III Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)		
	IV Kapitał (fundusz) zapasowy		
	V Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny		
	VI Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe		
	VII Zysk (strata) z lat ubiegłych		
	VIII Zysk (strata) netto	17 973,59	19 767,90
	IX Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)		
B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	32 817,98	35 106,64
	I Rezerwy na zobowiązania		
	1 Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
	2 Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne		
	- długoterminowa		
	- krótkoterminowa		
	3 Pozostałe rezerwy		
	- długoterminowe		
	- krótkoterminowe		
	II Zobowiązania długoterminowe		
	1 Wobec jednostek powiązanych		
	2 Wobec pozostałych jednostek		
	a) kredyty i pożyczki		
	b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
	c) inne zobowiązania finansowe		
	d) inne		
	III Zobowiązania krótkoterminowe	32 817,98	35 106,64
	1 Wobec jednostek powiązanych		
	a) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:		
	- do 12 miesięcy		
	- powyżej 12 miesięcy		
	b) inne		
	2 Wobec pozostałych jednostek		
	a) kredyty i pożyczki		
	b) z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
	c) inne zobowiązania finansowe		
	d) z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:		
	- do 12 miesięcy		
	- powyżej 12 miesięcy		
	e) zaliczki otrzymane na dostawy		
	f) zobowiązania wekslowe		
	g) z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń		
	h) z tytułu wynagrodzeń		

i) inne		
3 Fundusze specjalne	32 817,98	35 106,64
IV Rozliczenia międzyokresowe		
1 Ujemna wartość firmy		
2 Inne rozliczenia międzyokresowe		
- długoterminowe		
- krótkoterminowe		
Pasywa razem	63 663,48	83 925,73

Poddębice, dn. 25.03. 2010r.

Główny Księgowy
[Signature]
 Pałagia Szczepanik

.....
 podpis Głównego
 Księgowego

Dyrektor Biblioteki
[Signature]
 mgr Bogusław Józwiak

.....
 podpis
 Dyrektora Jednostki

PRZEWODNICZĄCY
 Rady Miejskiej w Poddębicach
[Signature]
 Paweł Gogulski

Rachunek zysków i strat za okres od dnia 01.01.2009r do dnia 31.12.2009r Wariant porównawczy

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT WARIANT PORÓWNAWCZY za okres od dnia 01.01.2009r do dnia 31.12.2009 r.		Stan na koniec roku	
		bieżącego	poprzedniego
A	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	2 209,10	3 125,50
	- od jednostek powiązanych		
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów	2 209,10	3 125,50
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie-wartość dodatnia, zmniejszenie-wartość ujemna)		
III	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
B	Koszty działalności operacyjnej	546 067,64	510 086,46
I	Amortyzacja	2 697,70	2 004,71
II	Zużycie materiałów i energii	95 550,86	90 011,29
III	Usługi obce	31 749,15	20 947,80
IV	Podatki i opłaty, w tym:		
	- podatek akcyzowy		
V	Wynagrodzenia	343 882,65	324 157,68
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	67 555,69	66 209,87
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	4 631,59	6 755,11
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
C	Zysk (strata) ze sprzedaży (A-B)	- 543 858,54	- 506 960,96
D	Pozostałe przychody operacyjne	524 000,00	524 372,00
I	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II	Dotacje	524 000,00	524 372,00
III	Inne przychody operacyjne		
E	Pozostałe koszty operacyjne		
I	Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych		
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III	Inne koszty operacyjne		
F	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D-E)	- 19 858,54	17 411,04
G	Przychody finansowe	1 884,95	2 356,86
I	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:	1 884,95	2 356,86
	- od jednostek powiązanych		
II	Odsetki, w tym:		
	- od jednostek powiązanych		
III	Zysk ze zbycia inwestycji		
IV	Aktualizacja wartości inwestycji		
V	Inne		
H	Koszty finansowe		
I	Odsetki, w tym:		
	- od jednostek powiązanych		
II	Strata ze zbycia inwestycji		

	III Aktualizacja wartości inwestycji		
	IV Inne		
I	Zysk (strata) brutto z działalności gospodarczej (F+G-H)	- 17 973,59	19 767,90
J	Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I – J.II)		
	I Zyski nadzwyczajne		
	II Straty nadzwyczajne		
K	Zysk (strata) brutto (I+J)	- 17 973,59	19 767,90
L	Podatek dochodowy		
M	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
N	Zysk (strata) netto (K-L-M)	- 17 973,59	19 767,90

Poddębice, dn. 25.03.2010 r.

Główny Księgowy

Pelegia Szczepanik

.....
podpis Głównego
Księgowego

Dyrektor Biblioteki

mgr Bogumił Józefiak

.....
podpis
Dyrektora Jednostki

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Poddębicach

Paweł Gogulski

WPROWADZENIE
DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO
MIEJSKIEJ I GMINNEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W PODDĘBICACH
ZA ROK 2009.

- 1) Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Poddębicach, ul. Łódzka 31, w księdze rejestrowej instytucji kultury założonej 12 maja 1992 roku przez Gminę Poddębice wpisana pod numerem II. W rubryce – Przedmiot działalności instytucji kultury wpisano: Gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i udostępnianie zbiorów bibliotecznych. Jest to działalność instytucji zgodna ze statutem.
- 2) Instytucja została utworzona na czas nieograniczony.
- 3) Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2009 roku.
- 4) Sporządzone sprawozdanie jest sprawozdaniem jednostkowym.
- 5) Sprawozdanie zostało sporządzone przy założeniu kontynuacji działalności kulturalnej przez jednostkę, w dającej się przewidzieć przyszłości, nie są znane okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez instytucję działalności.
- 6) Nie dotyczy.
- 7) Zasady rachunkowości przyjęte przy sporządzaniu sprawozdania finansowego na dzień 31.12.2009 roku są zgodne z ustawą z dnia 29.09.1994 roku, o rachunkowości, zwanej dalej ustawą, która określa między innymi zasady rachunkowości dla jednostek mających siedzibę lub miejsce na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 - a) Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy, w ramach roku obrotowego okresami sprawozdawczymi jest miesiąc do sumowania obrotów na kontach księgi głównej i uzgodnienia z dziennikiem oraz z zapisami na kontach ksiąg pomocniczych.

- b) Jednostka stosuje wykaz kont księgi głównej wg „Wzorcowego planu kont – „Finans - Serwis” (wydany 2001 r.), stosując je odpowiednio do poszczególnych kont, a także, gdy zostały one podzielone lub połączone w Zakładowym planie kont w księdze głównej.
- c) Ewidencję i rozliczenie kosztów prowadzi się wg rodzajów na kontach zespołu „4”.
- d) Wycena aktywów i pasywów:
- środki trwałe i wartości niematerialne i prawne wg wartości początkowej wg cen nabycia, pomniejszonej o odpisy umorzeniowe, a także o odpisy trwałej utraty wartości
 - środki trwałe w budowie w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonym o odpisy z tytułu trwałej wartości
 - materiały wg cen zakupu
 - należności i zobowiązania w kwocie wymaganej zapłaty
 - rezerwy – uzasadnionej wiarygodnie oszacowanej wartości
 - fundusz instytucji oraz środki pieniężne w wartości nominalnej
 - wyrażone w walutach obcych:
 - operacje gospodarcze na dzień ich przeprowadzenia
 - składniki aktywów i pasywów po kursie kupna lub sprzedaży stosowanym w tym dniu przez bank, z którego usług korzysta instytucja
- e) Do strat i zysków nadzwyczajnych instytucja zalicza zdarzenia, które powstały w wyniku działania sił natury, na wskutek zdarzeń trudnych do przewidzenia poza działalnością operacyjną i nie są związane z ogólnym ryzykiem prowadzenia działalności podstawowej
- f) Przedmioty o wartości do 200 zł o okresie używania dłuższym niż rok, odpisuje się w koszty pod datą przekazania do używania w pełnej wartości początkowej, jako zużycie towarów i materiałów. Przedmioty o wartości jednostkowej ponad 200 zł do 3 500 zł wprowadza się do ewidencji bilansowej środków trwałych, natomiast odpisy amortyzacyjne ustala się i księguje w sposób uproszczony jednorazowo w pełnej ich wartości początkowej w miesiącu oddania ich do użytkowania.

- g) Środki trwałe, których przewidywany okres ekonomicznej użyteczności jest dłuższy niż rok i wartości powyżej 3 500 zł są amortyzowane metodą liniową za pomocą stawek podatkowych, począwszy od następnego miesiąca, po miesiącu, w którym ten środek wprowadzono do ewidencji i użytkowania.
- h) Wprowadzone do ksiąg rachunkowych wartości prawa wieczystego użytkowania gruntów, podlegają amortyzacji metodą liniową przez okres 20 lat. Obecnie Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Poddębicach takiego prawa nie posiada.
- i) Wartości niematerialne i prawne o wartości do 3 500 zł odpisuje się jednorazowo w pełnej ich wartości w koszty w miesiącu oddania, ich do użytku, natomiast o wartości wyższej są amortyzowane według zasad podatkowych.
- j) Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w wersji porównawczej.
- k) W przypadku uzasadnionego braku możliwości uzyskania zewnętrznych obcych dowodów źródłowych, stosuje się dowód zastępczy w postaci dokumentu poświadczającego przyjęcie dostawy lub wykonanie usługi, wystawionego przez uprawnioną osobę, sprawdzonego i podpisanego przez kierownika właściwego działu oraz akceptowanego przez dyrektora instytucji.
- l) Księgi rachunkowe prowadzi się ręcznie i zawierają:
- wykaz kont księgi głównej
 - wykaz kont pomocniczych
 - zestawienie obrotów i sald
- ł) Zakwalifikowanie dowodów księgowych do ujęcia w księgach, poprzez ich sprawdzenie pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym, jest odpowiednio równoznaczne ze sprawdzeniem pod względem:
- celowości, legalności, gospodarności i ekonomiczności ich działania
 - zgodności z przepisami prawa, wzorcami postępowania
 - zgodności dokonanych przeliczeń rachunkowych
- m) Zbiór danych tworzących księgi rachunkowe objęty jest ochroną wewnętrzną i zewnętrzną, dostęp do nich mają wyłącznie pracownicy księgowości, nie mogą być wynoszone poza teren instytucji, przechowywane są w szafkach, w zamkniętych pomieszczeniach.

- n) Instytucja nie tworzy rezerw na zobowiązania przyszłych świadczeń pracowniczych (nagrody jubileuszowe, odprawy emerytalno – rentowe), jak również rezerw na przyszłe zobowiązania. Roczna ich wartość jest mało istotna w ogólnych kosztach, a ponadto są one ujmowane w corocznie sporządzanych planach finansowych, które stanowią dla organizatora podstawę do przydzielenia dotacji na działalność placówki.
- o) Instytucja nie tworzy rezerw na odroczony podatek dochodowy od osób prawnych, gdyż dochód jednostki jest przeznaczony na cele statutowe i jest zwolniony z opodatkowania.
- p) Instytucja sporządza inwentaryzację aktywów według stanu na ostatni dzień roku rozliczeniowego w oparciu o zarządzenie Dyrektora i instrukcję. Środków trwałych powyżej wartości 3 500 zł co cztery lata, a poniżej wartości 3 500 zł co dwa lata.

Główny Księgowy Dyrektor Biblioteki
Pełnia Szczeponik mgr Bogumił Józwiak

PRZEWODNICĄCY
Rady Miejskiej w Łodzi
Paweł Boguński

INFORMACJA DODATKOWA za 2009 rok.

o której mowa w art. 45 ust.2, pkt 3 ustawy z dnia 29.09.1994 roku
o rachunkowości (Dz.U. Nr 121, póź. 591 z późniejszymi zmianami).

1. Stosowane metody wyceny:

- środki trwałe i wartości niematerialne i prawne powyżej 3 500,00 zł amortyzowano wg planu amortyzacji, w którym przyjęto stawki wynikające z ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych;
- środki trwałe i wartości niematerialne i prawne do wartości 3 500,00 zł odpisano jednorazowo w ciężar kosztów w miesiącu przekazania ich do użytkowania;
- w roku 2009 nie dokonano zmian metod księgowości i sposobu sporządzania sprawozdania finansowego;
- po dniu bilansowym nie wystąpiły zdarzenia, mające istotny wpływ na wynik finansowy instytucji.

2. Szczegółowy zakres zmian grup rodzajowych środków trwałych zawiera:

- załącznik 1 i 2 - wg wartości brutto składników majątku trwałego;
- załącznik 3 i 4 - zmiany umorzenia w składkach majątku trwałego.

3. Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Poddębicach:

- nie użytkuje gruntów własnych;
- nie posiada zobowiązań wobec gminy.

4. Informacja o wielkości i zmianach funduszków:

- stan funduszu instytucji na 01.01.2009 -	48 819,09
- strata 31.12.2009 -	17 973,59
- stan funduszu na 31.12.2009 -	30 845,50

5. W roku 2009 powstała strata brutto 17 973,59 i o tę kwotę zostaje zmniejszony fundusz instytucji.

6. W roku 2009 nie tworzone rezerw na należności.

7. Zobowiązania na dzień 31.12.2009 roku są zobowiązaniami do 1 roku.

8. W roku 2009 wystąpiły rozliczenia międzyokresowe kosztów w kwocie - 993,16
na które składają się:

- prenumerata czasopism - 993,16

9. Na dzień 31.12.2009 r. nie wystąpiły przychody przyszłych okresów.

10. Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Poddebicach nie udzielała gwarancji i poręczeń wekslowych. Nie występują zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki.

11. Nie występują koszty nie stanowiące kosztów uzyskania przychodów.
W roku 2009 wystąpiła strata bilansowa:

- koszty uzyskania przychodów -	546 067,64
- dochody przeznaczone na działalność statutową jednostki -	528 094,05
- strata bilansowa -	17 973,59

12. Koszty w układzie rodzajowym przedstawiają się następująco:

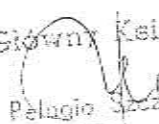
- zużycie materiałów i energii -	95 550,86
- usługi obce -	31 749,15
- wynagrodzenia-	343 882,65
- świadczenia na rzecz pracowników -	67 555,69
- amortyzacja-	2 697,70
- pozostałe koszty -	4 631,59
Razem -	546 067,64

13. Straty i zyski nadzwyczajne w roku 2009 nie wystąpiły.

14. W 2009 roku jednostkę nie obowiązuje sporządzanie sprawozdania z przepływu środków pieniężnych.

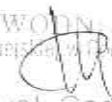
15. W roku 2009 przeciętne zatrudnienie w przeliczeniu na etaty kształtowało się jak niżej:

- pracownicy działalności podstawowej -	9,50
- pracownicy obsługi -	1,50
Razem -	11,00

Główny Księgowy

Pelagio Szczepanik

Dyrektor Biblioteki

mgr Bogumił Józwiak

PRZEWODNICĄCY
Pawel Gogulski


INFORMACJA PODATKOWA

do bilansu za okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2009 r., o której mowa w art. 45 ust. 2 pkt 3 ustawy o rachunkowości.

Szczegółowy zakres zmian w składnikach majątku trwałego wg wartości brutto.

Lp.	TREŚĆ	Grupa rodz.	Wartość śr. trwałych na 01.01.2009	Przyjęcie śr. trwałych w 2009	Zmniejszenie śr. trwałych w 2009	Wartość brutto środków trwałych na 31.12.2009	Uwagi
1	Budynki	I					
2	Budowle	II					
3	Kotły i maszyny energetyczne	III					
4	Maszyny urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	IV	33 279,38			33 279,38	
5	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalne	V					
6	Urządzenia techniczne	VI					
7	Środki transportowe	VII					
8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie	VIII	69 679,62	9 696,00	623,60	78 752,02	
	Ogółem		102 959,00	9 696,00	623,60	112 031,40	

INFORMACJA PODATKOWA

do bilansu za okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2009 r., o której mowa w art. 45 ust. 2 pkt 3 ustawy o rachunkowości.

Szczegółowy zakres zmian w składnikach wartości niematerialnych i prawnych.

Lp.	TREŚĆ	Grupa rodz.	Wartość śr. trwałych na 01.01.2009	Przyjęcie wartości niematerialnych i prawnych w 2009	Zmniejszenie wartości niematerialnych i prawnych w 2009	Wartość brutto śr. trwałych na 31.12.2009	Uwagi
I	Wartości niematerialne i prawne		11984,36	3025,00		15 009,36	
	OGÓŁEM		11984,36	3025,00		15 009,36	

INFORMACJA DODATKOWA

do bilansu za okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2009 r., o której mowa w art. 45 ust. 2 pkt 3 ustawy o rachunkowości.

Szczegółowy zakres zmian w umorzeniach majątku trwałego.

Lp.	TREŚĆ	Grupa rodz.	Wartość umorzenia 01.01.2009	Umorzenie naliczone w 2009	Umorzenie z likwidacji środków trwałych	Wartość umorzenia środków trwałych na 31.12.2009	Uwagi
1	Budynki	I					
2	Budowle	II					
3	Kotły i maszyny energetyczne	III					
4	Maszyny urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	IV	28 892,28	1316,10		30 208,48	
5	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalne	V					
6	Urządzenia techniczne	VI					
7	Środki transportowe	VII					
8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie	VIII	69 679,62	9 696,00	623,60	78 752,02	
	Ogółem		98 572,00	11 012,10	623,60	108 960,50	

MINISTERSTWO FINANSÓW ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa					
Nazwa i adres jednostki samorządowej MIEJSKA I GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA im. Ziemowita Skibińskiego ul. Łódzka 31, 99-200 Poddebice tel./fax 043 679-41-71 NIP 828-10-98-181, REGON 731032860		Rb-WS roczne sprawozdanie o wydatkach strukturalnych poniesionych przez jednostki sektora finansów publicznych w roku <u>2009</u>		Adresat <u>Urząd Miejski w Poddebicach</u>	
Numer identyfikacyjny REGON		Symbol terytorialny jednostki samorządu terytorialnego wg GUS (dot. wyłącznie jst)			
Symbol klasyfikacji budżetowej		WOJ.	POWIAT	GMINA	TYP JEDN.
części/woj.					
Przed wypełnieniem przeczytać instrukcję					

w tys. zł
bez znaku po przecinku

Lp.	Klasyfikacja wydatków strukturalnych	Kwota wydatków
1	2	3
1	1. BADANIA I ROZWOJ TECHNOLOGICZNY (B+RT), INNOWACJE I PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ (2+3+4+5+6+7+8+9+10)	0
2	01 Działalność B+RT prowadzona w ośrodkach badawczych	
3	02 Infrastruktura B+RT (w tym wyposażenie w sprzęt, oprzyrządowanie i szybkie sieci informatyczne łączące ośrodki badawcze) oraz specjalistyczne ośrodki kompetencji technologicznych	
4	03 Transfer technologii i udoskonalanie sieci współpracy między MŚP, między MŚP a innymi przedsiębiorstwami, uczelniami, wszelkiego rodzaju instytucjami na poziomie szkolnictwa pomaturalnego, władzami regionalnymi, ośrodkami badawczymi oraz biegunami naukowymi i technologicznymi (parkami naukowymi i technologicznymi, technopoliami	
5	04 Wsparcie na rzecz rozwoju B+RT, w szczególności w MŚP (w tym dostęp do usług związanych z B+RT w ośrodkach badawczych)	
6	05 Usługi w zakresie zaawansowanego wsparcia dla przedsiębiorstw i grup przedsiębiorstw	
7	06 Wsparcie na rzecz MŚP w zakresie promocii produktów i procesów przyjaznych dla środowiska (wdrożenie efektywnych systemów zarządzania środowiskiem, wdrożenie, stosowanie i użytkowanie technologii zapobiegania zanieczyszczeniom, wdrożenie czystych technologii do działalności produkcyjnej przedsiębiorstw)	

Lp.	Klasyfikacja wydatków strukturalnych	Kwota wydatków
8	07 Inwestycje w przedsiębiorstwa bezpośrednio związane z dziedziną badań i innowacji (innowacyjne technologie, tworzenie przedsiębiorstw przez uczelnie, istniejące ośrodki B+RT i przedsiębiorstwa itp.)	
9	08 Inne inwestycje w przedsiębiorstwa	
10	09 Inne działania mające na celu pobudzanie badań, innowacji i przedsiębiorczości w MŚP	
11	II. SPOŁECZEŃSTWO INFORMACYJNE (12+13+14+15+16+17)	0
12	10 Infrastruktura telekomunikacyjna (w tym sieci szerokopasmowe)	
13	11 Technologie informacyjne i komunikacyjne - TIK (dostęp, bezpieczeństwo, interoperacyjność, zapobieganie zagrożeniom, badania, innowacje, treści cyfrowe itp.)	
14	12 Technologie informacyjne i komunikacyjne (sieci TEN-ICT)	
15	13 Usługi i aplikacje dla obywateli (e-zdrowie, e-administracja, e-edukacja, e-integracja itp.)	6
16	14 Usługi i aplikacje dla MŚP (e-handel, e-kształcenie i e-szkolenie, tworzenie sieci itp.)	
17	15 Inne działania mające na celu poprawę dostępu MŚP do TIK i ich efektywne użytkowanie	
18	III. TRANSPORT (19+20+21+22+23+24+25+26+27+28+29+30+31+32+33+34+35)	0
19	16 Kolej	
20	17 Kolej (sieci TEN-T)	
21	18 Tabor kolejowy	
22	19 Tabor kolejowy (sieci TEN-T)	
23	20 Autostrady i drogi ekspresowe	
24	21 Autostrady (sieci TEN-T)	
25	22 Drogi krajowe	
26	23 Drogi regionalne, lokalne	
27	24 Ścieżki rowerowe	
28	25 Transport miejski	
29	26 Transport multimodalny	
30	27 Transport multimodalny (sieci TEN-T)	
31	28 Inteligentne systemy transportu	
32	29 Porty lotnicze	
33	30 Porty	
34	31 Śródlądowe drogi wodne (regionalne i lokalne)	
35	32 Śródlądowe drogi wodne (sieci TEN-T)	
36	IV. ENERGIA (37+38+39+40+41+42+43+44+45+46+47)	0
37	33 Energia elektryczna	
38	34 Energia elektryczna (sieci TEN-E)	
39	35 Gaz ziemny	
40	36 Gaz ziemny (sieci TEN-E)	
41	37 Produkty ropopochodne	
42	38 Produkty ropopochodne (sieci TEN-E)	

Lp.	Klasyfikacja wydatków strukturalnych	Kwota wydatków
43	39 Energia odnawialna: wiatrowa	
44	40 Energia odnawialna: słoneczna	
45	41 Energia odnawialna: biomasa	
46	42 Energia odnawialna: hydroelektryczna, geotermalna i pozostałe	
47	43 Efektywność energetyczna, produkcja skojarzona (kogeneracja), zarządzanie energią	
48	V. OCHRONA ŚRODOWISKA I ZAPOBIEGANIE ZAGROŻENIOM (49+50+51+52+53+54+55+56+57+58+59)	0
49	44 Gospodarka odpadami komunalnymi i przemysłowymi	
50	45 Gospodarka i zaopatrzenie w wodę pitną	
51	46 Oczyszczanie ścieków	
52	47 Jakość powietrza	
53	48 Zintegrowany system zapobiegania i kontroli zanieczyszczeń	
54	49 Dostosowanie do zmian klimatu i łagodzenie ich skutków	
55	50 Rewaloryzacja obszarów przemysłowych i rekultywacja skażonych gruntów	
56	51 Promowanie bioróżnorodności i ochrony przyrody (w tym NATURA 2000)	
57	52 Promowanie czystego transportu miejskiego	
58	53 Zapobieganie zagrożeniom naturalnym i technologicznym (w tym opracowanie i wdrażanie planów i instrumentów zapobiegania i zarządzania zagrożeniami)	
59	54 Inne działania na rzecz ochrony środowiska i zapobiegania zagrożeniom	
60	VI. TURYSTYKA (61+62+63)	0
61	55 Promowanie walorów przyrodniczych	
62	56 Ochrona i waloryzacja dziedzictwa przyrodniczego	
63	57 Inne wsparcie na rzecz wzmocnienia usług turystycznych	
64	VII. KULTURA (65+66+67)	0
65	58 Ochrona i zachowanie dziedzictwa kulturowego	
66	59 Rozwój infrastruktury kultury	8
67	60 Inne wsparcie dla poprawy usług w zakresie kultury	
68	VIII. REWITALIZACJA OBSZARÓW MIEJSKICH I WIEJSKICH (69)	0
69	61 Zintegrowane projekty na rzecz rewitalizacji obszarów miejskich i wiejskich (68)	
70	IX. ZWIEKSZANIE ZDOLNOŚCI ADAPTACYJNYCH PRACOWNIKÓW, PRZEDSIĘBIORSTW I PRZEDSIĘBIORCÓW (71+72+73)	0
71	62 Rozwój systemów i strategii uczenia się przez całe życie w przedsiębiorstwach; szkolenia i usługi na rzecz zwiększenia zdolności adaptacyjnych pracowników do zmian; promowanie przedsiębiorczości i innowacji	2
72	63 Opracowywanie i upowszechnianie innowacyjnych i bardziej wydajnych form organizacji pracy	

Lp.	Klasyfikacja wydatków strukturalnych	Kwota wydatków
73	64 Rozwój specjalistycznych usług w zakresie zatrudnienia, szkolenia i wsparcia w związku z restrukturyzacją sektorów i przedsiębiorstw, rozwój systemów przewidywania zmian w sferze zatrudnienia oraz zapotrzebowania na kwalifikacje i przyszłych wymogów w zakresie zatrudnienia i kwalifikacji	
74	X. POPRAWA DOSTĘPU DO ZATRUDNIENIA I JEGO TRWAŁOŚCI (75+76+77+78+79+80)	20
75	65 Modernizacja i wzmacnianie instytucji rynku pracy	
76	66 Wdrażanie aktywnych i prewencyjnych instrumentów rynku pracy	
77	67 Działania na rzecz aktywnego starzenia się oraz wydłużania życia zawodowego	
78	68 Wsparcie na rzecz samozatrudnienia i zakładania działalności gospodarczej	
79	69 Działania na rzecz zwiększenia trwałego udziału kobiet w zatrudnieniu oraz ich rozwoju zawodowego w perspektywie zmniejszenia dyskryminacji ze względu na płeć na rynku pracy oraz lepszego godzenia życia zawodowego z prywatnym, a zwłaszcza większego dostępu do usług opiekuńczo-wychowawczych nad dziećmi i osobami zależnymi	
80	70 Działania na rzecz zwiększenia udziału migrantów w zatrudnieniu w perspektywie wzmocnienia ich integracji społecznej	
81	XI. POPRAWA INTEGRACJI SPOŁECZNEJ OSÓB W NIEKORZYSTNEJ SYTUACJI (82)	0
82	71 Ścieżki integracji i powrotu do zatrudnienia dla osób w gorszym położeniu; zwalczanie dyskryminacji w dostępie do rynku pracy i rozwoju kariery zawodowej oraz promowanie akceptacji dla różnorodności w miejscu pracy	
83	XII. POPRAWA JAKOŚCI KAPITAŁU LUDZKIEGO (84+85+86)	0
84	72 Opracowywanie, uruchomienie i wdrożenie reform systemów kształcenia i szkolenia w celu zwiększenia zdolności do zatrudnienia, zwiększenia stopnia dostosowania systemów kształcenia i szkolenia do potrzeb rynku pracy oraz systematycznego podnoszenia kwalifikacji kadry systemu oświaty w perspektywie gospodarki opartej na innowacji i wiedzy	
85	73 Działania na rzecz zwiększenia udziału w kształceniu i szkoleniu przez całe życie, w szczególności poprzez przedsięwzięcia na rzecz ograniczenia przedwczesnego porzucania skolaryzacji, minimalizowania dyskryminacji ze względu na płeć oraz poprawy jakości i dostępu do kształcenia i szkoleń na poziomie podstawowym, zawodowym i wyższym	
86	74 Rozwój potencjału ludzkiego w zakresie badań i innowacji w szczególności poprzez studia podyplomowe i szkolenia naukowców oraz poprzez współpracę sieciową między uczelniami, ośrodkami badawczymi i przedsiębiorstwami	
87	XIII. INWESTYCJE W INFRASTRUKTURĘ SPOŁECZNĄ (88+89+90+91+92)	0
88	75 Infrastruktura edukacji	
89	76 Infrastruktura ochrony zdrowia	

Lp.	Klasyfikacja wydatków strukturalnych	Kwota wydatków
90	77 Infrastruktura opiekuńczo-wychowawcza	
91	78 Infrastruktura mieszkalnictwa	
92	79 Pozostała infrastruktura społeczna	
93	XIV. STYMULOWANIE REFORM W ZAKRESIE ZATRUDNIENIA ORAZ INTEGRACJI SPOŁECZNEJ (94)	0
94	80 Promowanie partnerstw, porozumień i inicjatyw poprzez tworzenie sieci współpracy	
95	XV. WZMACNIANIE ZDOLNOŚCI INSTYTUCJONALNYCH NA POZIOMIE KRAJOWYM, REGIONALNYM I LOKALNYM (96)	0
96	81 Rozwiązania na rzecz podniesienia jakości opracowania, monitorowania, ewaluacji polityk i programów na poziomie krajowym, regionalnym i lokalnym, wzmocnienie zdolności w zakresie realizacji polityk i programów	
97	XVI. REKOMPENSATA ZA PODNIESIONE KOSZTY ROZWOJU REGIONÓW PERYFERYJNYCH (98+99+100)	0
98	82 Rekompensata podniesionych kosztów związanych z utrudnionym dostępem oraz rozproszeniem terytorialnym	
99	83 Szczególne działania na rzecz zrekompensowania podniesionych kosztów wynikających z wielkości rynku	
100	84 Szczególne działania na rzecz zrekompensowania podniesionych kosztów związanych z warunkami klimatycznymi i ukształtowaniem terenu	
101	XVII. POMOC TECHNICZNA (102+103)	0
102	85 Przygotowanie, realizacja, monitorowanie i kontrola	
103	86 Ocena, badania, ekspertyzy, informacja i komunikacja	
104	Razem (1+11+18+36+48+60+64+68+70+74+81+83+87+93+95+97+101)	0

Data: 29.03.2010

Tel.

Sporządził: *[Signature]* Główny Księgowy

Główny księgowy/Skarbnik: *[Signature]*

Kierownik jednostki/Przewodniczący zarządu:

Dyrektor Biblioteki

mgr Bogumiła Józwiak

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Pucku

[Signature]
Paweł Gogulski